



«АККРЕДИТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТИҢ
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

ОТЧЕТ

**внешней экспертной комиссии (ВЭК)
о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке
на соответствие требованиям стандартов институциональной
аккредитации**

КГКП «Костанайский колледж автомобильного транспорта»
Управления образования акимата Костанайской области

с «20» по «22» ноября 2017г.

Костанай 2017

*Адресовано
Аккредитационному
совету НААР*



Независимое агентство
аккредитации и рейтинга

ОТЧЕТ
внешней экспертной комиссии (ВЭК)
о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке
на соответствие требованиям стандартов институциональной аккредитации

КГКП «Костанайский колледж автомобильного транспорта»
Управления образования акимата Костанайской области

с «20» по «22» ноября 2017г.

г. Костанай

«22» ноября 2017 года

СОДЕРЖАНИЕ

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ.....	3
(II) ВВЕДЕНИЕ.....	4
(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ	4
(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ	5
(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК	6
(VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ ИНСТИТУЦИОНАЛЬНОЙ АККРЕДИТАЦИИ ...	9
6.1. Стандарт «Видение, миссия и стратегия».....	9
6.2. Стандарт «Руководство и менеджмент»	11
6.3 Стандарт «Образовательные программы»	14
6.4. Стандарт «Педагогический коллектив и эффективность преподавания»	17
6.5. Стандарт «Обучающиеся».....	19
6.6. Стандарт «Финансы»	22
6.7. Стандарт «Ресурсы: материально-технические и информационные»	23
Приложение 1.	30

на ар

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ

БД - базовая дисциплина;
ВКК – внутриколледжный контроль;
ВЭК – внешняя экспертная комиссия;
ГАК – государственная аттестационная комиссия;
ГОСО - государственный общеобязательный стандарт образования;
КГКП – коммунальное государственное казенное предприятие;
ИКТ - информационно-коммуникационные технологии;
ИП - индивидуальный предприниматель;
ИПР – инженерно-педагогические работники;
ККАТ – Костанайский колледж автомобильного транспорта;
НААР - независимое агентство аккредитации и рейтинга;
НМР – научно-методическая работа;
НМС – научно-методический совет;
ОВЗ -ограниченные возможности здоровья;
ОП – образовательная программа;
ОУПП – оценка уровня профессиональной подготовленности;
ПК – профессиональные компетенции;
РК - Республика Казахстан;
РУП - рабочий учебный план;
СМИ – средства массовой информации;
ТОО - товарищество с ограниченной ответственностью;
ТиПО – техническое и профессиональное образование
ТУП - типовой учебный план;
УМК - учебно-методический комплекс;
УВР – учебно-воспитательная работа;
УВП- учебно-воспитательный процесс;
ЦК – цикловая комиссия.

(II) ВВЕДЕНИЕ

В соответствии с приказом № приказа 69-17-ОД от 1.11.2017 года. Независимого агентства аккредитации и рейтинга в КГКП «Костанайский колледж автомобильного транспорта» Управления образования акимата Костанайской области, с видом деятельности ТиПО состоялся визит внешней экспертной комиссии (ВЭК). С 20 ноября по 22 ноября 2017 года проводилась оценка соответствия деятельности и реализации образовательных программ стандартам институциональной аккредитации НААР.

Отчет внешней экспертной комиссии (далее – ВЭК) содержит оценку соответствия деятельности колледжа критериям стандартов НААР, рекомендации ВЭК по дальнейшему совершенствованию деятельности колледжа и параметры профиля деятельности в КГКП «Костанайский колледж автомобильного транспорта» Управления образования акимата Костанайской области.

Состав ВЭК:

Председатель комиссии: Уалханов Байжан Нурбаевич, директор Департамента образования НАО «Национальный аграрный научно-образовательный центр», кандидат технических наук, доцент (г. Астана);

Зарубежный эксперт: Шамуратов Калыбек Тазырбекович, директор колледжа Таласского государственного университета, г. Талас, Кыргызская Республика;

Эксперт: Сыздыкова Айгуль Шаяхметовна, директор ЧУ «Политехнический колледж Корпорации «Казахмыс», г. Балхаш;

Эксперт: Бексултанова Зарина Баранкуловна, преподаватель спецдисциплин КГКП «Колледж геодезии и картографии», г. Семей;

Эксперт: Жаксыбаева Наталья Николаевна, заместитель директора Центральноазиатского технико-экономического колледжа, г. Алматы;

Эксперт: Бойрабаев Рустем Бойрабаевич., преподаватель спецдисциплин КГУ «Строительно-технический колледж № 2», г. Степногорск;

Эксперт: Аверина Ильмира Гаптулхановна, преподаватель спецдисциплин КГУ «Машиностроительный колледж», г. Петропавловск;

Работодатель: Нысанов Адэль Туребекович, руководитель центра «Synergy», г. Костанай;

Студент: Каскадамов Аман Ерланович, студент 3-го курса специальности «Вычислительная техника и программное обеспечение» КГКП «Индустриально-педагогический колледж», г. Костанай;

Наблюдатель от Агентства: Бекенова Динара Каирбековна, руководитель проекта по аккредитации организаций ТиПО НААР, г. Астана.

(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ

В соответствии с приказом Министерства автомобильного транспорта Казахской ССР № 100 от 30 мая 1959 года и приказом Министра автомобильного транспорта Казахской ССР № 288 от 6 апреля 1959 года был организован в городе Кустанае техникум автомобильного транспорта.

На основании решения Министерства образования РК от 11 декабря 1995 года за №312 произошло переименование Кустанайского техникума автомобильного транспорта в Костанайский колледж автомобильного транспорта.

В соответствии с приказом Департамента образования Костанайской области с 2004 года руководителем колледжа становится Жаркенов Аскар Каримбаевич.

В 2016 году колледж успешно прошел государственную аттестацию.

Сегодня колледж является одним из старейших и крупных учебных заведений

Костанайской области. Колледж - единственное учебное заведение, осуществляющее подготовку кадров в автомобильной отрасли на севере Казахстана. Колледж осуществляет свою деятельность в тесной связи с предприятиями автомобильной и строительно-дорожной отрасли. Сотрудничает с учебными заведениями Казахстана и РФ.

Обучение ведется по 9 специальностям и 11 квалификациям. Образовательную деятельность осуществляют более 100 преподавателей и мастеров производственного обучения, постоянно повышающих свою квалификацию в учебных центрах и на производственных предприятиях Сингапура, Франции, Германии, Финляндии, Белоруссии, РФ и Казахстана. Современная материально-техническая база для обучения: учебные кабинеты, современные лаборатории, компьютерные классы, спортзал, станция технического обслуживания, токарные и слесарные цеха, сварочные мастерские, демонтажно-монтажные мастерские, мастерская ремонта двигателей, автомобильный парк и парк дорожно-строительной техники.

За годы работы колледжа были выпущены десятки тысяч специалистов, которые нашли применение своим профессиональным качествам в различных отраслях производственной сферы области и внесли достойный вклад в развитие автотранспортных предприятий.

Выпускник техникума Паратович А. И., Герой Советского Союза, много лет работал управляющим пассажирским автоуправлением г. Костаная.

Педагогический коллектив состоит из 103 преподавателей, из них имеющих научную степень – 1 человека, магистры- 3 человека, с высшей категорией и первой категорией – 49 человек.

Научно-исследовательская работа студентов колледжа является обязательным элементом подготовки будущих специалистов и проводится в тесной связи с учебным процессом. Формы организации научно-исследовательской работы студентов в колледже: олимпиады, конкурсы, конференции, викторины, выставки, встречи, экскурсии.

Научная работа ИПР включает следующие виды деятельности: издание учебно-методических разработок, учебных пособий; участие в республиканских, областных научно-теоретических и практических конференциях и конкурсах; подготовка докладов и презентаций к педагогическим чтениям; руководство научно-исследовательской работой студентов и т.д. (Фестиваль «Наука и техника»: Олимпиада 3D моделирование в программе Компас; World Skills-Казахстан 2017, научно-практическая конференция «Жас ғалым-2017»).

В рамках запланированной программы первичные основные рекомендации по улучшению деятельности колледжа, разработанные ВЭК по итогам экспертизы, были представлены на встрече с руководством колледжа. Руководству колледжа на заключительной встрече было разъяснено, о последующих процедурах.

Мероприятия, запланированные в рамках визита, позволили членам ВЭК НААР провести независимую оценку соответствия данных, изложенных в отчетах по самооценке колледжа, критериям стандартов специализированной аккредитации.

Образовательные программы соответствуют лицензионным и квалификационным требованиям. Нормы, предписанные законодательством и описанные в самоотчете колледжа, в ходе посещения ВЭК подтверждены. Содержание образовательных программ и образовательные технологии соответствуют нормативам, адаптированы запросам населения и работодателей и периодически обновляются в соответствии с меняющимися условиями.

(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ

КГКП «Костанайский колледж автомобильного транспорта» Управления образования акимата Костанайской области» впервые проходит процедуру институциональной аккредитации организаций ТиПО.

(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК

Работа ВЭК осуществлялась на основании Программы визита экспертной комиссии по специализированной аккредитации образовательных программ в КГКП «Костанайский колледж автомобильного транспорта» Управления образования акимата Костанайской области, в период с 20 ноября по 22 ноября 2017 года.

Для получения объективной информации о качестве образовательных программ и всей инфраструктуры колледжа, уточнения содержания отчетов о самооценке состоялись встречи: с директором, зам. директора по УР, зам. директора по ВР, зам. директора по УПР, зам. директора по НМР, зам. директора по УМО, зам. директора по ИТ, зам. директора по ХР, начальником отдела кадров, председателями ЦК, заведующими отделением, методистами, главным бухгалтером, преподавателями, студентами, выпускниками, работодателями и родителями студентов. Всего во встречах приняло участие 269 человек.

Таблица 1. Сведения о сотрудниках и студентах, принявших участие во встречах:

<i>Категория участников</i>	<i>Количество</i>
Директор	1
Зам. директора	7
Заведующий отделением	4
Председатель цикловых комиссий	10
Методист	2
Главный бухгалтер	1
Заведующая отделом кадров	1
Преподаватель	86
Сотрудник	5
Студент	72
Выпускник	27
Социальный партнер	6
Родитель студента	47
Всего	269

В процессе работы ВЭК проведен визуальный осмотр инфраструктуры колледжа: учебные аудитории, лаборатории, компьютерные классы, библиотека, читальный зал, спортзал, медицинский пункт, пункты питания.

Также изучена документация цикловых комиссий, отделений, реализующих аккредитуемые образовательные программы.

Посещены базы практик аккредитуемых программ ТОО ОПХ «Заречный», ТОО «ВАН», ТОО «Ак Кудук», ТОО «Лудэ-Каз», СТО «Korea Auto Service», КФ АО «Агромаш Холдинг», ТОО «СарыАркаПром».

При посещении ТОО «ВАН», эксперты ознакомились с материально-технической базой предприятия, посетили административный корпус, полигон и мастерские по ремонту автотранспортной техники, в которых студенты проходят профессиональную практику. С ВЭК встретились заместитель директора по механизации - Абрамян Ашот Сурикович, заместитель директора по производственной работе - Илинченко Валерий Иванович и начальник отдела кадров, которые рассказали о требованиях к практикантам, о процессе прохождения практики и других аспектах взаимодействия с КГКП «Костанайский колледж автомобильного транспорта». Штат предприятия более 500 человек, из которых 300 являются штатными работниками, а остальные сезонные рабочие, годовой объем 6 млрд., что говорит о развитой инфраструктуре и материальной базе. Примечательно, что ТОО «ВАН» не только предоставляет рабочие места на время производственной практики и участвует в корректировке содержания рабочих учебных планов и программ, но и оплачивает работу студентов со средней оплатой 300-400 тенге в час. Во время посещения на предприятии были получены доказательства прохождения производственной практики 20 студентов колледжа. Были представлены выпускники прошлого года Ледащук В. и Шкиленко Е., которые остались на постоянной работе в ТОО «ВАН». Наставником от производства является заместитель по производству - Пилипенко В.С., а также руководители подразделений: начальники отделов, бригадиры и ведущие специалисты. Руководство компании так же принимает участие в качестве квалификационной комиссии при защите дипломных проектов, и некоторые специалисты являлись руководителями дипломных проектов. Абрамян Ашот Сурикович дал хорошую оценку специалистам и готов сотрудничать с колледжем в рамках международных связей с Германией и Францией.

При посещении социального партнера ТОО ОПХ «Заречный», эксперты ознакомились с материально-технической базой предприятия, посетили административный корпус, мастерскую по ремонту сельскохозяйственной техники, в которых студенты проходят профессиональную практику. Встреча с ВЭК была организована с директором Черненко Владимиром Леонидовичем и начальниками отделов, которые поделились проблемами и методами их решения с помощью сотрудничества КГКП «Костанайский колледж автомобильного транспорта». При штате предприятия 330 человек, только 60 является временными, нанимаемыми на сезонную работу, такие показатели характеризуют базу практики как самодостаточное и развивающее предприятие. Во время посещения на предприятии присутствовали 2 студента 4 курса Похтаев В. и Финк В. (гр.4ПМТ1), которые проходят производственную практику уже в течении 2 лет. Выпускник 2017 года Гончар Владислав представили свое рабочее место в качестве помощника-моториста под руководством наставника Арыстанова Мурата – заведующего по МТБ. В этом году практику прошли 8 студентов во время посевной и один из них останется на работе и в то же время преподаватель ККАТ Аймагамбетов Талгат проходил стажировку, совместно обучая своих студентов во время работы.

Члены ВЭК так же посетили ТОО «Ак Кудук» и провели личную встречу с и.о. директора Тарасовым Владимиром Ивановичем, и обсудили взаимодействие с ККАТ. На сезонную работу и прохождение практики в этом были приглашены 5 студентов ККАТ, которые принимали участие в ремонте сельскохозяйственной техники. Главной проблемой, озвученной при встрече - это отдаленность от города и агрономная специфика предприятия. Предприятие готово начать работу по дуальной системе обучения с заключением трёхсторонних договоров.

В ТОО «Лудэ-Каз» провели личную встречу с начальником цеха Амреновым Темиржаном, и обсудили взаимодействие с ККАТ, на предприятии присутствовали 2 выпускника колледжа Никулин А. и Кистаубаев А. Администрация предприятия довольна

практическими знаниями выпускников колледжа. И предложили в учебном процессе использовать сварочные электроды Э50А-УОНИ-13/55-2.5-УД.

На предприятии «Korea Auto Service» директор, Филипов Андрей Викторович, дал высокую оценку студенту 3 курса, Морозову А., и в пожеланиях предложил использовать в учебном процессе современную аппаратуру.

Члены ВЭК посетили учебные занятия по аккредитуемым образовательным программам. Посещено занятие группы 2Т37 (специализация Техническое обслуживание, ремонт и эксплуатация автомобильного транспорта), по дисциплине «Устройство автомобилей» по теме «Система питания двигателя от газобаллонной установки». Данную дисциплину проводил преподаватель высшей категории Голубев Николай Васильевич, на уроке присутствовали 21 студент из 23. Кабинет оборудован мультимедийной техникой (проектор, экран, колонки).

Посещено занятие группы 4ТМ – 32 (специализация Техническое обслуживание, ремонт и эксплуатация автомобильного транспорта), по дисциплине «Ремонт автомобилей» по теме «Разработка технологических процессов ремонта», изучение нового материала. Данную дисциплину проводил преподаватель первой категории Жусупов Альмагамбет Шаманович на уроке присутствовали 18 студентов из 27. Кабинет оснащен мультимедийной техникой (проектор, экран, колонки). Программы полностью соответствовали индивидуальному плану. Студенты активно принимали участие, т.е. выполняли практические задания, отвечали на вопросы. Посещено занятие по учебной практике по теме «Общее ознакомление с отделом эксплуатации грузового автотранспортного предприятия. Организация оперативного планирования и диспетчерское руководство работы автомобилей» в группе 3ОП – 16 (специализация Организация перевозок и управление движением на транспорте). Учебную практику проводил преподаватель первой категории Водясов Евгений Викторович. За счёт актуальности и значимости темы, студенты активно принимали участие в процессе выполнения практических заданий. На уроке присутствовали 11 студентов из 12.

При посещении занятия группы 3АС 33 (специализация Техническое обслуживание, ремонт и эксплуатация автомобильного транспорта), по дисциплине «Техническое обслуживание и ремонт автомобиля», по теме «Техническое обслуживания рулевого управления автомобиля» присутствующий на занятиях сурдопереводчик ознакомил ВЭК с особенностями инклюзивного обучения детей с ограниченными возможностями, демонстрируя азбуку жестов и различные педагогические ситуации (в группе 4 студента слабослышащие). Данную дисциплину проводил преподаватель высшей категории Ковбица Сергей Андреевич на уроке присутствовали 18 студентов из 24. Кабинет оснащен мультимедийной техникой (проектор, экран, колонки). Программы полностью соответствовали индивидуальному плану. Студенты активно принимали участие, т.е. выполняли практические задания, отвечали на вопросы.

Посещено лабораторное занятие группы 4С-50 по дисциплине «Строительство и эксплуатация автомобильных дорог и аэродромов» по теме «Строительство оснований и покрытий из каменных материалов обработанных органическими вяжущими», изучение нового материала. Данную дисциплину проводил преподаватель Сарбасов М.Б. на уроке присутствовали 9 студентов из 12. Кабинет оснащен мультимедийной техникой (проектор, экран, колонки). Программы полностью соответствовали индивидуальному плану. Студенты показали хорошую подготовленность к уроку и активно принимали участие, ответственно выполняя практические задания, отвечая на вопросы.

Посещено лабораторное занятие группы 3Г-7 по дисциплине «Геодезия» по теме «Составление проекта размещения плановых опознаков». Данную дисциплину проводил преподаватель второй категории Базарбаев В.Ж., на уроке присутствовало 10 студентов из 12. Кабинет оснащен компьютерной техникой. Программы соответствовали индивидуальному плану. Студенты активно выполняли практическое задание, отвечали на поставленные перед ними вопросы.

Анализ посещения занятий свидетельствует о хорошем качественном преподавательском составе, достаточном теоретическом уровне обучения. На занятиях преподаватели используют современные технологии обучения. Систематически повышают квалификацию. Анализ деятельности преподавательского состава колледжа свидетельствует о стремлении коллектива к улучшению качественного развития колледжа.

Для работы ВЭК были созданы все условия, организован доступ ко всем необходимым информационным ресурсам.

Мероприятия, запланированные в рамках визита, позволили членам ВЭК НААР провести независимую оценку соответствия данных, изложенных в отчетах по самооценке колледжа, критериям стандартов институциональной аккредитации.

В рамках запланированной программы рекомендации по улучшению деятельности колледжа, разработанные ВЭК по итогам экспертизы, были представлены на встрече с руководством колледжа.

(VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ ИНСТИТУЦИОНАЛЬНОЙ АККРЕДИТАЦИИ

6.1. Стандарт «Видение, миссия и стратегия»

- Организация технического и профессионального образования демонстрирует разработку миссии, видения и стратегии на основе анализа реального позиционирования организации образования и их направленность на удовлетворение потребностей государства, заинтересованных лиц и обучающихся
- Организация технического и профессионального образования должна продемонстрировать индивидуальность и уникальность миссии и стратегии
- Организация технического и профессионального образования должна обеспечить адекватность миссии, видения, стратегии имеющимся ресурсам (в том числе финансовым, информационным, кадровому составу, материально-технической базе), потребностям рынка труда и образовательной политике РК
- Организация технического и профессионального образования должна привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе обучающихся, преподавателей и работодателей к формированию миссии, видения, стратегии
- Организация технического и профессионального образования демонстрирует прозрачность процессов формирования миссии, видения, стратегии
- Организация технического и профессионального образования обеспечивает информированность заинтересованных лиц о содержании миссии и стратегии и процессах их формирования
- Организация технического и профессионального образования должна определить механизмы формирования и регулярного пересмотра миссии, видения, стратегии и мониторинга их реализации
- Видение, миссия и стратегии должны быть согласованы между собой.
- Организация технического и профессионального образования осуществляет процессы стратегического, тактического и оперативного планирования и распределения ресурсов в соответствии с видением и миссией
- Организация технического и профессионального образования систематически собирает, накапливает и анализирует информацию о своей деятельности и проводит самооценку по всем направлениям, на основе разработки и внедрения

процессов измерения, анализа для оценки успешности реализации стратегии организации ТиПО через такие показатели как «результативность» и «эффективность»

- На основе стратегии организации технического и профессионального образования должна разрабатываться конкретизирующая ее документы по отдельным областям деятельности и процессам

Реализация аккредитуемых образовательных программ осуществляется в соответствии с **планом Стратегического развития колледжа на 2017-2022 г.г.** Цели образовательных программ определяются в соответствии с миссией и видением колледжа. Деятельность колледжа определяется его миссией, видением и стратегией. Миссия колледжа представляет собой смысл его деятельности, направленной на конечный результат, декларирует статус колледжа, принципы его работы и намерения руководства.

Миссия колледжа мы предоставляем образование через удовлетворение потребностей общества и бизнеса в конкурентоспособных специалистах рабочих профессий и специалистов среднего звена технического профиля для инновационного развития, соответствующих потребностям рынка труда, задачам индустриально-инновационного развития страны и региона

Видение колледжа - стать одной из ведущих организаций образования северного региона Казахстана в сфере подготовки высококвалифицированных специалистов рабочих профессий и специалистов среднего звена технического профиля, соответствующих текущим и перспективным потребностям рынка труда, в условиях внедрения высокотехнологичных и наукоемких производств, обеспечивающих экономический рост национальной экономики.

Стратегическая цель колледжа - формирование и развитие конкурентоспособного специалиста, умеющего практически реализовать свой профессиональный потенциал.

Рисунок 2.1 Миссия, видение и стратегическая цель колледжа.

Костанайская область в системе национальной экономики является ведущим аграрно-промышленным регионом. Современная многоотраслевая промышленность области представлена предприятиями автомобилестроения, производства и обслуживания сельскохозяйственной техники, строительства и ремонта автомобильных дорог, многочисленными предприятиями по оказанию услуг по ремонту автомобильной, дорожной и сельскохозяйственной техники, организациями жилищно-коммунального хозяйства и строительства, предприятиями малого и среднего бизнеса в сфере IT-технологий. Все это обуславливает структуру ОП колледжа, в которой 90% занимают ОП по направлению «Технические науки и технологии».

Таким образом, миссия, видение и стратегия колледжа отображают его место в образовательном пространстве Казахстана, согласованность с национальными приоритетами, направленность на удовлетворение потребностей заинтересованных сторон, а также уникальность и индивидуальность стратегии колледжа.

Разработке стратегических документов предшествовал этап анализа реального позиционирования колледжа на рынке образовательных услуг, прогноз развития рынка образовательных услуг

Впервые комплекс мероприятий в рамках стратегического планирования был реализован в 2011 году. «Программа модернизации Костанайского колледжа автомобильного транспорта на 2011-2020 годы» была утверждена на заседании педагогического совета. С проектом данной Программы были ознакомлены ИПР и сотрудники, которые принимали участие в обсуждении программного документа стратегического характера. Данный документ регламентировал миссию, видение колледжа, содержал оценку конкурентной позиции ККАТ на рынке образовательных услуг, а также приоритетные направления развития в определенный период социально-экономического развития РК и Костанайской области.

Эксперты убедились в согласованности стратегических целей колледжа, адекватности миссии, видения, стратегии имеющимся ресурсам: финансовым, информационным, кадровому составу и материально-технической базе.

Вместе с тем, эксперты отмечают, что формулировка миссии содержит описание трендов технического и профессионального образования Республики Казахстан в целом.

Анонимное анкетирование преподавателей, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что вовлеченность в процесс принятия управленческих и стратегических решений – «очень хорошая» 14,8% и «хорошая» – 78,7%.

При этом подавляющее большинство преподавателей считают, что миссия и стратегия колледжа успешно отражена в учебных программах и процедурах оценки (суммарное среднее 96,7%). Также 98,4 % преподавателей заявили, что могут успешно использовать собственные стратегии в процессе обучения.

Анкетирование студентов, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что - уровень доступности и отзывчивости руководства колледжа оценивается как высокий – 92,1%;

- доступность для консультирования по личным проблемам оценивается как высокий - 73,7%.

При этом 84,2% опрошенных студентов полностью удовлетворены общим качеством учебных программ и 77,8% методами обучения в целом.

Подавляющее большинство студентов (84,2%), удовлетворены уровнем исполнения данных правил и стратегий ОП.

ВЭК отмечает, что в учебном заведении по данному стандарту особое внимание уделяется следующим позициям:

- руководство ОП демонстрирует прозрачность процессов формирования миссии, видения, стратегии;

- видение, миссия и стратегия согласованы между собой.

ВЭК отмечает, что институциональный профиль колледжа по данному стандарту содержит 2 сильных позиции, 8 - удовлетворительных и 1 позиция требует улучшения.

6.2. Стандарт «Руководство и менеджмент»

- *Управление организацией ТиПО должно включать:*
- *управление деятельностью через процессы*
- *механизмы планирования, развития и постоянного улучшения*
- *оценки рисков и определения путей снижения этих рисков*
- *мониторинг, включая создание процессов отчетности*
- *анализ выявленных несоответствий, реализации разработанных корректирующих и предупреждающих действий*
- *анализа эффективности изменений*
- *оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и их*

- взаимодействия*
- *Организация ТиПО должна обеспечить соответствие своей структуры стратегии развития организации ТиПО*
 - *Организация ТиПО должна обеспечить наличие документов по организационной структуре и управлению организацией ТиПО*
 - *В организации ТиПО должны быть документированы все основные бизнес-процессы*
 - *Организация ТиПО должна продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов*
 - *Организация ТиПО должна обеспечить наличие системы информирования и обратной связи*
 - *Организация ТиПО должна установить периодичность, формы и методы оценки деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства*
 - *Организация ТиПО должна обеспечить управление образовательным процессом через управление отдельными образовательными программами*
 - *Организация ТиПО должна продемонстрировать успешное функционирование внутренней системы обеспечения качества организации ТиПО*
 - *Важным фактором является наличие сертифицированной системы менеджмента качества и ее постоянное улучшение*
 - *Важным фактором является наличие информационных систем и баз данных, использование сети Интернет для информирования, наличие портала и/или Интернет сайта*
 - *Важным фактором является участие представителей заинтересованных лиц (работодателей, преподавателей, обучающихся) в составе коллегиальных органов управления*
 - *Организация ТиПО должна продемонстрировать механизмы разрешения конфликтов интересов и отношений, посредством доступности информации о соблюдении/нарушениях и наличия системы обратной связи, рассмотрения в органах управления, эффективной деятельности дисциплинарных органов и мотивационной системы*
 - *Организация ТиПО должна обеспечить измерение степени удовлетворенности потребностей преподавателей, персонала и обучающихся и продемонстрировать доказательства устранения недостатков, обнаруженных в рамках процесса измерения*
 - *Организация ТиПО должна продемонстрировать доказательства открытости и доступности руководителей и администрации для обучающихся, преподавателей, родителей (блоги на сайте организации образования, официальные часы приема по личным вопросам, e-mail общение и др.).*
 - *Управление организацией ТиПО должно включать:*
 - *управление деятельностью через процессы*
 - *механизмы планирования, развития и постоянного улучшения*
 - *оценки рисков и определения путей снижения этих рисков*
 - *мониторинг, включая создание процессов отчетности*
 - *анализ выявленных несоответствий, реализации разработанных корректирующих и предупреждающих действий*
 - *анализа эффективности изменений*
 - *оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и их взаимодействия*

Управление колледжем осуществляется в соответствии с законодательством Республики Казахстан: Конституцией РК, Гражданским кодексом, Законами «Об образовании», «О лицензировании», нормативно-правовыми документами МОН РК, Уставом, утвержденным Постановлением №211 акимата г.Костаная от 08.05.2012 г., внутренними нормативными документами (локальные акты, положения, должностные инструкции, методические инструкции, указания и рекомендации).

Основными процессами колледжа являются: образовательный процесс (включая повышение квалификации и переподготовки специалистов по заявкам государственных органов или учебных заведений, процесс НИРС); процесс практического профессионального обучения (в т.ч. трудоустройство и связь с выпускниками); развитие и реализация потенциала молодежи в интересах страны. Остальные процессы являются вспомогательными, обеспечивающими управление, мониторинг, материально-техническое и информационное обеспечение и т.д.

Распределение ответственности закреплено в четко определенной структуре колледжа и в должностных инструкциях. За каждым направлением работы закреплены заведующие отделениями, заместители директора по учебной работе, учебно-производственной, воспитательной, научно-методической.

Деятельность колледжа и его структурных подразделений основывается на планировании, которое объединяет стратегическое, тактическое и оперативное планирование.

Обеспеченность компьютерной техникой составляет на 1 обучающегося - 1 компьютер с учетом компьютеров, используемых в учебном процессе. С целью повышения качества процесса обучения и профессиональной подготовки обучающихся в колледже созданы мультимедийные кабинеты, оснащенные интерактивными досками, лабораторным оборудованием, мультимедийной системой.

Формами коллегиального управления колледжа, основанными на гласности и коллегиальности, являются Попечительский совет, педагогический совет, совет при директоре, научно-методический совет.

С целью определения потребностей и ожиданий работодателей, персонала, партнеров, общества и др. заинтересованных сторон проводятся семинары, научно-практические конференции, дни открытых дверей. К участию привлекаются представители бизнеса, государственных организаций, колледжей г.Костаная и Костанайской области. Информация от предприятий и организаций, где работают выпускники, поступает в виде отзывов и благодарственных писем на имя директора, заведующих отделениями, рассматривается руководством и доводится до сведения ИПР.

По результатам анонимного анкетирования в рамках работы ВЭК, анкетирование педагогических кадров показало, что уровень обратной связи ИПР с руководством оценивается, как высокий - 95,1%.

ВЭК отмечает, что в учебном заведении по данному стандарту особое внимание уделяется следующим позициям:

- управление организацией включает:
 - механизмы планирования, развития и постоянного улучшения;
- открытость и доступность руководителей и администрации для обучающихся, преподавателей, родителей (блоги на сайте организации образования, официальные часы приема по личным вопросам, e-mail общение и др.).

В целях дальнейшего развития и совершенствования деятельности колледжа по реализации аккредитуемых образовательных программ ВЭК НААР **рекомендует:**

- Провести повышение квалификации медицинского персонала по безопасности видов специфики колледжа
- Предусмотреть возможность ресертификации ИСО 9001

ВЭЖ отмечает, что институциональный профиль колледжа по данному стандарту содержит 2 сильных позиции, 15 - удовлетворительных и 4 позиции требуют улучшения.

6.3 Стандарт «Образовательные программы»

- Организация ТиПО должна представить доказательства участия педагогического коллектива и работодателей в разработке и управлении образовательными программами, обеспечении их качества
- Организация ТиПО должна определить содержание, объем, логику изучения учебных дисциплин
- Организация ТиПО должна продемонстрировать влияние дисциплин на формирование у обучающихся базовых и профессиональных компетенций, навыков и блоков знаний
- Организация ТиПО должна продемонстрировать логику составления учебных планов и программ обучения
- Перечень и содержание дисциплин должны быть доступными обучающимся. Дисциплины должны исчерпывающе освещать все актуальные вопросы
- В структуре образовательной программы следует предусмотреть различные виды деятельности, содержание которых должно способствовать развитию профессиональных компетенций обучающихся с учётом их личных особенностей
- Организация ТиПО должна обеспечить равные возможности обучающимся, в т.ч. вне зависимости от языка обучения
- Важным фактором является обновляемость с учётом интересов работодателей образовательных программ, направленных на развитие профессиональных навыков
- Учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения образовательных программ, должны быть аналогичны применяемым в соответствующих отраслях и отвечать требованиям безопасности при эксплуатации
- Организация ТиПО должна продемонстрировать эффективность регулярного анализа достаточности и современности, имеющихся в распоряжении образовательных программ ресурсов
- Для реализации образовательных программ организация ТиПО должна привлекать практиков и определить долю преподаваемых ими дисциплин
- Организация ТиПО должна обеспечить объективность оценки знаний и степени сформированности базовых и профессиональных компетенций обучающихся, прозрачность и адекватность инструментов и механизмов их оценки
- Организация ТиПО должна обеспечить механизм внутренней оценки качества и экспертизы образовательных программ, а также обратную связь для их совершенствования
- Организация ТиПО должна обеспечить доступность для обучающихся максимально возможного количества структурированной, организованной информации по дисциплинам: например, презентационные материалы, конспект лекций, обязательную и дополнительную литературу, практические задания и т.д
- Важным фактором является внедрение и эффективность активных методов обучения и инновационных методов преподавания

- *Организация ТиПО должна обеспечить наличие и эффективное функционирование системы индивидуальной помощи и консультирования обучающихся по вопросам образовательного процесса*

В настоящее время колледж реализует 9 образовательным программам, по специальностям:

- 0518000 «Учет и аудит (по отраслям)» с квалификацией «Экономист-бухгалтер»;
- 0713000 «Геодезия и картография» с квалификацией «Техник-геодезист»;
- 1114000 «Сварочное дело» с квалификацией «Электрогазосварщик»;
- 1201000 «Техническое обслуживание, ремонт и эксплуатация автомобильного транспорта» с квалификациями «Техник-механик», «Слесарь по ремонту автомобилей», «Электрик по ремонту автомобильного электрооборудования»;
- 1202000 «Организация перевозок и управление движением на транспорте (по отраслям)» с квалификацией «Техник»;
- 1304000 «Вычислительная техника и программное обеспечение (по видам)» с квалификацией «Техник-электроник»;
- 1402000 «Техническая эксплуатация дорожно-строительных машин (по видам)» с квалификацией «Техник-механик»;
- 1410000 «Строительство автомобильных дорог и аэродромов» с квалификацией «Техник-строитель»;
- 1501000 «Техническое обслуживание и ремонт сельскохозяйственной техники» с квалификацией «Мехатроник» - согласуются с миссией ККАТ и видением организации образования, сформированы на основании анализа рынка труда, запросов потенциальных потребителей.

Содержание ОП формируется в соответствии с ГОСО, исходя из перечня квалификаций, квалификационной характеристики обучающихся по специальностям, содержания дисциплин обязательного компонента.

Образовательная деятельность по специальностям осуществляется в соответствии ГОСО ТиПО, ТУП и типовыми учебными программами. РУП составляются на основании ТУП и утверждаются директором колледжа. Согласно типовым учебным программам преподавателями колледжа разрабатываются рабочие учебные программы, которые рассматриваются на заседаниях ЦК и утверждаются заместителем директора колледжа по учебной работе.

Бюджет времени в целом, по циклам дисциплин, отвечает нормативам, указанным в ГОСО ТиПО. Составные части учебных планов, график учебного процесса, бюджет учебного времени, план учебного процесса, перечни учебных дисциплин и последовательность их изучения, структура, виды и соотношения видов учебной нагрузки, виды и количество промежуточной аттестации, нормативные сроки обучения, вариантность итоговой аттестации выдержаны в соответствии с ТУП, ГОСО ТиПО.

С сентября 2017 года все РУП переработаны на модульно-компетентностный подход. Уровень знаний, умений и навыков студентов по результатам промежуточной и итоговой аттестации отражены в РУП и рабочих учебных программах. Промежуточная аттестация по дисциплинам теоретического и практического цикла в колледже проводится в различных формах: тестирование, устный экзамен, контрольная работа, практическая работа. Для прохождения промежуточной аттестации по дисциплине студент должен продемонстрировать необходимый уровень компетенций. По результатам всего цикла обучения студент должен обладать всеми компетенциями, отраженными в учебном плане, что проверяется в ходе итоговой аттестации. Результаты обучения по дисциплинам, централизованно сводятся у администрации. После их изучения и анализа принимаются (или не принимаются) решения на уровне ЦК и администрации. В целом результативность обучения в колледже находится на удовлетворительном уровне и соответствует ожиданиям

администрации колледжа и работодателей. Для повышения объективности оценивания и возможности повышения контроля со стороны администрации часть экзаменов в ходе промежуточной аттестации принимается с использованием тестирования на компьютерах. Вместе с тем администрация колледжа на постоянной основе осуществляет посещение занятий с целью мониторинга качества преподавания и для различных видов контроля учебно-воспитательного процесса.

Качество проведения текущего контроля успеваемости отслеживается членами администрации во время посещения учебных занятий и в ходе обзорного контроля, запланированного в плане учебно-воспитательной работы колледжа на год. Во время обзорного контроля проверяется система опроса студентов и накопляемость оценок, объективность оценивания качества знаний студентов, выполнение учебных программ.

В настоящий момент библиотечный фонд колледжа в целом насчитывает 54533 экземпляров изданий, включая учебную, учебно-методическую, художественную и справочную литературу, а также периодические издания по всем циклам изучаемых дисциплин. Объём фонда основной учебной литературы составляет 90% всего фонда от основной учебной литературы колледжа. Фонд дополнительной литературы, помимо учебной, включает в себя официальные издания: сборники законодательных актов, нормативно-правовые документы и кодексы РК; справочно-библиографические издания, словари и справочники, энциклопедии.

Фонд библиотеки включает в себя более 1031 электронных версий учебных материалов, которые постоянно пополняются в связи с потребностями и запросами обучающихся и преподавателей. Фонд периодических изданий состоит из 45 названий журналов и 8 газет и комплектуется по профилю колледжа. Вопрос книгообеспеченности учебных курсов – главный в работе библиотеки. К началу каждого учебного года совместно с ЦК и заместителем директора по учебной работе осуществляется заказ учебной, методической и справочной литературы. По согласованным заявкам осуществляется закуп литературы для пополнения и модернизации библиотечных фондов. Библиотечный фонд соответствует требованиям ОП.

Несмотря на вышеизложенное *эксперты отмечают*, что колледжу необходимо активизировать работу по внедрению дуальной системы обучения; привлечению практиков к проведению занятий.

Анкетирование студентов, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что -78,9% студентов полностью удовлетворены информированием о курсах, образовательных программах, и академических степенях;

- 63,2% студентов полностью удовлетворены четкостью представления программы курса;

-84,2% студентов полностью удовлетворены существующими учебными ресурсами колледжа.

ВЭК отмечает, что в учебном заведении по данному стандарту особое внимание уделяется следующим позициям:

- руководство ОП представляет доказательства участия педагогического коллектива и работодателей в разработке и управлении образовательными программами, обеспечении их качества;

- руководство ОП демонстрирует влияние дисциплин на формирование у обучающихся базовых и профессиональных компетенций, навыков и блоков знаний;

- руководство ОП демонстрирует логику составления учебных планов и программ обучения;

- объективность оценки знаний и степени сформированности базовых и профессиональных компетенций обучающихся, прозрачность и адекватность инструментов и механизмов их оценки;

- наличие и эффективное функционирование системы индивидуальной помощи и консультирования обучающихся по вопросам образовательного процесса.

В целях дальнейшего развития и совершенствования деятельности колледжа по реализации аккредитуемых образовательных программ ВЭК НААР **рекомендует**:

- Увеличить долю практического обучения;
- Усилить воспитательную работу в части адаптации выпускников к среде применения;
- Открыть кафедру Ассамблеи народов Казахстана

ВЭК отмечает, что институциональный профиль колледжа по данному стандарту содержит 5 сильных позиций, 7 - удовлетворительных и 4 позиции требуют улучшения.

6.4. Стандарт «Педагогический коллектив и эффективность преподавания»

- Организация ТиПО должна обеспечить соответствие педагогического коллектива квалификационным требованиям и специфике образовательной программы
- Организация ТиПО должна продемонстрировать подбор кадров на основе анализа потребностей образовательных программ
- Организация ТиПО должна продемонстрировать доступность для общественности сведений о педагогическом коллективе
- Организация ТиПО должна продемонстрировать соблюдение принципа доступности руководства и прозрачности всех кадровых процедур
- Организация ТиПО должна обеспечить мониторинг деятельности педагогического коллектива, систематическую оценку компетентности педагогов, комплексную оценку качества преподавания
- Рабочая нагрузка педагога должна включать различные виды деятельности
- Организация ТиПО должна продемонстрировать доказательства выполнения педагогами всех видов запланированной нагрузки
- Организация ТиПО должна продемонстрировать наличие системы повышения квалификации, профессионального и личностного развития педагогического коллектива и административно-управленческого персонала
- Организация ТиПО должна обеспечить целенаправленные действия по развитию молодых педагогов и формированию кадрового резерва
- Организация ТиПО должна обеспечить мониторинг удовлетворенности педагогического коллектива
- Организация ТиПО должна продемонстрировать вовлеченность педагогического коллектива в практическую деятельность в области специализации
- Организация ТиПО должна продемонстрировать ИТ-компетентность членов педагогического коллектива, применение инновационных методов и форм обучения
- Важным фактором является участие педагогического коллектива в жизни общества

Кадровая политика осуществляется в соответствии с основными требованиями плана Стратегического развития колледжа. В соответствии с Законом РК «Об образовании», приказом МОН и РК «Об утверждении типовых квалификационных характеристик должностей педагогических работников и приравненных к ним лицам» ККАТ определяет основные квалификационные требования к ИПР, которые изложены в типовых квалификационных характеристиках и должностных инструкциях.

По состоянию на 01.09.2017 года численность ИПР составляет 103 человека, доля

штатных преподавателей составляет 100%. Качественный состав ИПР составляет 46,6 % (36 - высшей категории, 12 - первой категории).

Таблица 5.1 – Количественный и качественный состав ИПР

Показатель	Учебный год				
	2012-2013	2013-2014	2014-2015	2015-2016	2016-2017
Всего ИПР, чел. в том числе	123	111	111	105	100
Штатный состав ИПР, чел, из них	123	111	109	105	100
Высшая категория	43	35	37	30	32
Первая категория	24	26	24	24	17
Вторая категория	33	28	30	32	31
Без категории	23	22	20	19	20
Всего с первой и высшей категорией	67	61	61	54	49
Доля штатных ИПР, %	100	100	98,1	100	100

ИТ-компетентность ИПР является составляющей качества учебного процесса. Для формирования ИТ-компетентности в колледже созданы условия: организационные – создание образовательной Интернет-среды, подбор материально-технического обеспечения; методические – активизация самообразования, индивидуальной работы, технологическое использование интерактивных форм и методов обучения, использование дистанционного обучения; психолого-педагогические – проявление творчества и креативности в профессиональной деятельности, мотивация преподавателя, благоприятный социально-психологический климат. Обучение ИПР по применению инновационных форм и методов в образовательном процессе осуществляется через мастер-классы, семинары, прохождение курсов, проведение открытых занятий, на занятиях Школы компьютерной грамотности.

Вместе с тем, *эксперты отмечают* необходимость разработки системы стимулирования и поощрения преподавателей, обобщающих свой опыт на областном уровне. А также необходимость увеличения количества направляемых на стажировку и повышение квалификации в т.ч. и за рубеж преподавателей и мастеров производственного обучения по дуальной системе обучения.

Анализируя работу по стандарту «Педагогический коллектив и эффективность преподавания» можно отметить, что высокое представление педагогического мастерства определяется постоянным уровнем повышения квалификации и посещением различных школ и творческих занятий. Несмотря на высокий показатель квалификации преподавателей, следует усилить работу по научно-исследовательской работе и острепенности путем поступления в магистратуру и изучением государственного и иностранных языков для приведения в соответствие специфике образовательных программ.

Анкетирование ППС, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что:

- возможность использовать собственные инновации в процессе обучения оценивается – «очень хорошо» 41% и «хорошо» – 57,4%;
- преподавателей удовлетворяет содержание образовательной программы – «очень хорошо» 41% и «хорошо» – 59%;
- уровень обратной связи преподавателей с руководством удовлетворяется на «очень хорошо» - 13,1% «хорошо» -82%;
- возможность ППС совмещать преподавание с научными исследованиями оценивается на «очень хорошо» - 11,4% «хорошо» -71,4%.

Анкетирование обучающихся, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что студенты полностью удовлетворены:

- отношением между студентом и преподавателем – 89,5 %;
- объективностью и справедливостью преподавателей – 86,8%;

- изложением преподавателем материала в интересной форме – 68,4%;
- актуальностью преподаваемого материала 63,2%;
- объективностью оценивания преподавателем достижения студентов – 76,3%;
- владением преподавателем преподаваемым материалом – 84,2%.

ВЭК отмечает, что в учебном заведении по данному стандарту особое внимание уделяется следующим позициям:

- педагогического коллектив соответствует квалификационным требованиям и специфике образовательной программы;
- в колледже соблюдаются принципы доступности руководства и прозрачности всех кадровых процедур;
- рабочая нагрузка педагога включает различные виды деятельности;
- руководство ОП демонстрирует доказательства выполнения педагогами всех видов запланированной нагрузки;
- руководство ОП демонстрирует наличие системы повышения квалификации, профессионального и личностного развития педагогического коллектива и административно-управленческого персонала;
- руководство ОП обеспечивает целенаправленные действия по развитию молодых педагогов и формированию кадрового резерва;
- руководство ОП демонстрирует вовлеченность педагогического коллектива в практическую деятельность в области специализации;
- педагогический коллектив колледжа принимает участие в жизни общества.

В целях дальнейшего развития и совершенствования деятельности колледжа по реализации аккредитуемых образовательных программ ВЭК НААР **рекомендует:**

- Уделить максимальное внимание развитию государственного языка в среде инженерно-педагогических работников и обучающихся
- Создать возможности для овладения английским языком для инженерно-педагогических работников и обучающихся

ВЭК отмечает, что институциональный профиль колледжа по данному стандарту содержит 8 сильных позиций, 5– удовлетворительных.

6.5. Стандарт «Обучающиеся»

- Организация ТиПО должна продемонстрировать политику формирования контингента обучающихся и прозрачность её процедур
- Организация ТиПО должна обеспечить возможность обучающимся прохождения производственного обучения и профессиональной практики по специальности/квалификации и проводить мониторинг удовлетворенности обучающихся, руководителей предприятий – мест практик и работодателей
- Важным фактором является возможность профессиональной сертификации обучающихся в процессе обучения
- Важным фактором является наличие поддержки одарённых обучающихся
- Организация ТиПО должна приложить максимальное количество усилий к обеспечению выпускников трудоустройством и поддержанию связи с выпускниками
- Важным фактором является мониторинг трудоустройства и профессиональная деятельность выпускников
- Организация ТиПО должна создать механизм мониторинга удовлетворённости обучающихся деятельностью организации ТиПО
- Организация ТиПО должна продемонстрировать функционирование системы обратной связи, включающей оперативное представление информации о результатах оценки знаний обучающихся

Контингент обучающихся представляет собой комплекс абсолютных и

относительных показателей, характеризующих количественные и качественные аспекты деятельности колледжа. Показатели отражают как внешние (неуправляемые администрацией), так и внутренние (охватываемые корпоративной системой управления) факторы. Контингент студентов по учебным годам представлен в таблице.

Таблица 6.1. Контингент студентов по учебным годам (по состоянию на 01 октября 2017 года), человек

Форма обучения	Учебный год					
	2012-2013	2013-2014	2014-2015	2015-2016	2016-2017	2017-2018
Всего студентов, в том числе:	2001	1866	1633	1514	1418	1344
очной формы	1601	1561	1338	1275	1210	1200
заочной формы	400	305	295	239	208	144

Из таблицы видно, что количество студентов, принятых за последние годы, постоянно уменьшается. Это связано с позицией колледжа – набирать контингент с определенной базовой подготовкой. Брать качеством, а не количеством. При этом количество студентов, поступивших за счет государственного образовательного заказа, изменяется на небольшие значения, основные изменения за счет обучающихся на договорной основе и за счет снижения контингента на заочном отделении.

Таблица 6.2. Количество зачисленных абитуриентов по специальностям, чел

Наименование специальностей	Наименование квалификации	2013	2014	2015	2016	2017
0518000 Учет и аудит	Экономист-бухгалтер	15	15	10	10	10
0713000 Геодезия и картография	Техник-геодезист	-	26	25	26	-
1114000 Сварочное дело	Электрогазосварщик	27	25	25	25	25
1201000 Техническое обслуживание, ремонт и эксплуатация автомобильного транспорта	Электрик по ремонту автомобильного электрооборудования	66	30	28	27	25
	Слесарь по ремонту автомобилей	55	82	76	75	50
	Техник-механик	133	157	126	121	138
1202000 Организация перевозок и управление движением на транспорте	Техник	42	38	26	25	27
1304000 Вычислительная техника и программное обеспечение	Техник-программист	28	-	-	-	-
	Техник-электроник	31	26	27	26	27
1402000 Техническая эксплуатация дорожно-строительных машин	Слесарь по ремонту дорожно-строительных машин и тракторов	-	-	-	-	-
	Техник-механик	51	45	35	35	36
1410000 Строительство автомобильных дорог и аэродромов	Техник-строитель	61	38	35	36	37

1501000 Техническое обслуживание и ремонт сельскохозяйственной техники	Мехатроник	-	-	20	16	15
всего		509	482	433	422	390

Согласно данным таблицы, в 2017 году наиболее востребованная специальность – «Техническое обслуживание, ремонт и эксплуатация автомобильного транспорта» (конкурс при поступлении более 3 человек на одно место). Общее количество поступивших в колледж в 2017 году составило 390 человек. Данные о принятых студентах, в разрезе специальностей, представлены в таблице выше.

Согласно данным таблицы 6.3 показатели успеваемости по результатам сессий изменяются в пределах от 92 до 99%. Как показывает анализ, изменения носят непостоянный характер и связаны с уровнем базовых знаний поступивших абитуриентов. В целом нужно признать, что качество знаний и успеваемость за последние пять лет находятся на одном уровне. Изменения в большую или меньшую сторону носят незначительный характер.

Таблица 6.3. Показатели успеваемости

	2012-2013	2013-2014	2014-2015	2015-2016	2016-2017
Промежуточная аттестация					
Качество %	44,8	45,5	51,8	50,2	53,0
Успеваемость %	98,9	97,6	92,2	93,4	95,6
Итоговая аттестация					
Качество %	75,1	71,6	80,5	80,7	76,8
Успеваемость %	100	100	100	100	100

Контроль за успеваемостью и качеством знаний, посещаемостью занятий носит систематический характер. Во многом благодаря этому отсев по причинам, связанным с успеваемостью, значительно уменьшился (результаты приведены в таблице).

Таблица 6.4 Отсев обучающихся за последние годы

Учебный год	Контингент, очное обучение	Отсев	
		человек	%
2011-12	1842	238	12,9
2012-13	1601	173	10,8
2013-14	1561	189	12,1
2014-15	1338	105	7,8
2015-16	1275	91	7,1
2016-17	1210	70	5,8

Анкетирование обучающихся, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что:

- 92,1% полностью удовлетворены разъяснением перед поступлением правил и стратегии образовательной программы (специальности);
- 89,5% полностью удовлетворены уровнем исполнения данных правил и стратегии образовательной программы (специальности);
- 78,9 % полностью удовлетворены академической нагрузкой/требованиям к студенту;
- 94,7% полностью удовлетворены своевременностью оценивания студентов;
- 84,2% полностью удовлетворены быстротой реагирования на обратную связь от преподавателей касательно учебного процесса;

- 81,6% полностью удовлетворены обеспечением равными возможностями для всех обучающихся. При этом, 15,8% обучающихся частично удовлетворены и 2,6% частично не удовлетворены равными возможностями для всех обучающихся.

Хорошо развита поддержка одаренных обучающихся. Система moodle и сайт колледжа <http://kkat.edu.kz> предоставляют дополнительные возможности самостоятельного обучения.

ВЭК отмечает, что в учебном заведении по данному стандарту особое внимание уделяется следующим позициям:

- прозрачность политики формирования контингента обучающихся;
- руководство ОП обеспечивает возможность обучающимся прохождения производственного обучения и профессиональной практики по специальности/квалификации и проводит мониторинг удовлетворенности обучающихся, руководителей предприятий – мест практик и работодателей;
- руководство ОП предоставляет возможность профессиональной сертификации обучающимся в процессе обучения;
- руководство ОП проводит мониторинг трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников.

В целях дальнейшего развития и совершенствования деятельности колледжа по реализации аккредитуемых образовательных программ **ВЭК НААР рекомендует:**

- Решить вопрос с размещением иногородних обучающихся;
- Организовать клуб выпускников и через него усилить обратную связь с выпуском

ВЭК отмечает, что институциональный профиль колледжа по данному стандарту содержит 4 сильных позиций, 3 – удовлетворительных и 1 позиция требует улучшения.

6.6. Стандарт «Финансы»

- Организация ТиПО должна продемонстрировать согласованность стратегии развития и управления финансовыми потоками в организации ТиПО
- Организация ТиПО должна продемонстрировать планирование бюджета организации ТиПО, наличие краткосрочных и среднесрочных планов
- Организация ТиПО должна продемонстрировать наличие формализованной политики финансового менеджмента: отчет о движении денежных средств, отчет об изменениях в собственном капитале
- Организация ТиПО должна продемонстрировать наличие системы внутреннего аудита и результаты регулярного проведения внешнего, независимого аудита
- Руководство ТиПО должно доказать финансовую устойчивость и жизнеспособность организации образования
- В организации ТиПО должен существовать механизм оценки адекватности финансового обеспечения различных видов ее деятельности
- Организация ТиПО должна обеспечить прозрачность распределения бюджета и его эффективность
- В организации ТиПО должен существовать эффективный механизм финансовой отчетности

Планирование финансового обеспечения деятельности колледжа – это процесс управления его финансовыми ресурсами, системой их формирования, распределения и использования, который базируется на разработке финансовых планов. В процессе планирования финансового обеспечения деятельности колледжа можно выделить следующие основные этапы: Вначале проводится анализ финансовых показателей деятельности колледжа за предшествующий период на базе финансовых документов: бухгалтерский баланс, отчет о прибылях и убытках, отчет о движении денег. Это позволяет оценить финансовое состояние колледжа и определить основные финансовые проблемы, стоящие перед ним. Далее необходимо разработать финансовую стратегию колледжа по основным направлениям его деятельности, разработать прогнозы отчета о прибылях и убытках бухгалтерского баланса. На следующем этапе необходимо обеспечить реализацию утвержденных показателей финансовых планов. В дальнейшем необходимо контролировать ход выполнения плановых решений.

В рамках проекта «План институционального развития», финансируемым Международным Банком Реконструкции и Развития для специальности 1402000 «Техническая эксплуатация дорожно-строительных машин (по видам)» на 2013-2014 годы были выделены денежные средства по соглашению о под-гранте № 95 от 21.11.2013 года на сумму 55 206 тыс. тенге. На 2015 год по соглашению о под-гранте № 13-PMU от 28.01.2015г. - на сумму 40 683 тыс. тенге, в том числе на укрепление материально-технической базы в 2013-2014 году на сумму 40985 тыс. тенге, в 2015 году - 16900 тыс. тенге.

Эксперты отметили, что анализ финансовой деятельности колледжа свидетельствует о том, что финансовое состояние колледжа устойчиво стабильно и содействует дальнейшему развитию колледжа. Вместе с тем эксперты отмечают, что в колледже практически не налажена работа по привлечению инвестиций ведущих предприятий региона и проведению анализа финансовых рисков и механизмов их предупреждения.

ВЭК отмечает, что в учебном заведении по данному стандарту особое внимание уделяется следующим позициям:

- руководство ОП демонстрирует согласованность стратегии развития и управления финансовыми потоками в колледже;
- руководство ОП демонстрирует наличие системы планирование бюджета
- прозрачность распределения бюджета и его эффективность;
- наличие эффективного механизма финансовой отчетности.

В целях дальнейшего развития и совершенствования деятельности колледжа по реализации аккредитуемых образовательных программ ВЭК НААР **рекомендует:**

- Проработать риски, связанные с лишением государственного финансирования

ВЭК отмечает, что институциональный профиль колледжа по данному стандарту содержит 4 сильных позиций, 2 – удовлетворительных и 2 позиции требуют улучшения.

6.7. Стандарт «Ресурсы: материально-технические и информационные»

- Организация ТиПО должна продемонстрировать соответствие инфраструктуры специфике её деятельности. Аудитории, офисы, лаборатории, коммуникационное и компьютерное оборудование и другие помещения должны соответствовать современным требованиям
- Организация ТиПО должна проводить оценку динамики развития материально-технических ресурсов и информационного обеспечения, эффективности использования результатов оценки для корректировки в планировании и распределении бюджета

- *В организации ТиПО должна быть создана среда обучения, в которую входит*
- *технологическая поддержка обучающихся и педагогического коллектива в соответствии с программами (например, онлайн-обучение, моделирование в классе) и интеллектуальным запросам (базы данных, программы анализа данных)*
- *академическая доступность – обучающиеся имеют доступ к персонифицированным интерактивным ресурсам (доступные также во внеучебное время), а также учебным материалам и заданиям, также обеспечена возможность пробной самооценки знаний, обучающихся через удаленный доступ к порталу (сайту) организации ТиПО*
- *академические консультации – имеются персонифицированные интерактивные ресурсы, которые помогают обучающимся планировать и выполнять академические программы*
- *профессиональная ориентация – обучающиеся имеют доступ к персонифицированным интерактивным ресурсам, оказывающим помощь в выборе и достижении карьерных путей*
- *необходимое количество аудиторий, оборудованных современными техническими средствами обучения: учебных лабораторий, современных учебно-тренировочных полигонов, оснащенных современным оборудованием, соответствующих реализуемым образовательным программам, санитарно-эпидемиологическим нормам и требованиям*
- *необходимое количество компьютерных классов, читальных залов, мультимедийных, лингафонных и методических кабинетов, число посадочных мест в них*
- *книжный фонд, в том числе фонд учебной и методической литературы на бумажных и электронных носителях, периодических изданий в разрезе языков обучения*
- *свободный доступ к образовательным интернет-ресурсам*
- *Организация ТиПО должна определять степень внедрения информационных технологий в учебный процесс, проводить мониторинг использования и разработки членами педагогического коллектива инновационных технологий обучения, в том числе на основе ИКТ*
- *Организация ТиПО должна продемонстрировать наличие веб-ресурса, отражающего миссию, цели и задачи организации ТиПО, эффективность его использования для улучшения деятельности организации образования*
- *наличие адекватной и объективной информации о педагогическом коллективе на портале (сайте) организации ТиПО*
- *прозрачность информации рассмотрения жалоб*
- *размещение на портале (сайте) организации ТиПО полной объективной информации о деятельности организации*
- *размещение на портале (сайте) организации ТиПО внешних публикаций (цитат, ссылок) о реализации организацией ТиПО миссии, целей и задач*
- *использование информационных сетей для информирования общественности и стейкхолдеров*
- *Важным фактором является соблюдение авторских прав при размещении учебно-методического обеспечения в открытом доступе*
- *Важным фактором является создание условий для освоения и использования информационно-коммуникационных технологий работниками, педагогическим коллективом и обучающимися в образовательном процессе и деятельности организации ТиПО*

Общая площадь для учебного процесса в колледже составляет 10968,7 м².

Территория колледжа ограждена металлическим забором из профлиста. По периметру территории установлено видеонаблюдение. Въезды и входы на территорию колледжа имеют твердое покрытие. По периметру здания предусмотрено наружное электрическое освещение. Колледж рассчитан на 1200 мест, наполняемость кабинетов, лабораторий и учебно-производственных мастерских соответствует действующим нормативам. Занятия проводятся в две смены. Здание подключено к городским инженерным сетям (холодному, горячему водоснабжению, канализации, отоплению). Для изучения обязательных учебных дисциплин в колледже имеются 33 кабинета общепрофессиональных и специальных дисциплин, 11 общеобразовательных кабинетов, 20 лабораторий, 10 мастерских.

В колледже имеется лицензированный медицинский кабинет. Буфет колледжа площадью 122,1 м² на 72 посадочных места. Спортивный зал находится на первом этаже, его площадь – 432 м², тренажерный зал – 52,4 м², вспомогательные помещения (раздевалка) – 61,2 м², душевая – 11 м².

Колледж имеет два типовых корпуса – лабораторный и учебный, общей учебной площадью 6436 м², в расчете на одного студента приведенного контингента полезная учебная площадь составляет 5,4 м². Колледж располагает достаточным аудиторным фондом.

Лабораторные занятия проводятся на базе учебных лабораторий колледжа и в мастерских. Также лабораторно-практические занятия проводятся на базе практик, на основе договора о взаимном сотрудничестве со сторонними организациями. Подобная организация учебного процесса позволяет более полно использовать материально-технические и кадровые ресурсы, как колледжа, так и предприятий.

Инфраструктура колледжа включает в себя спортивную площадку, библиотеку, медпункт, буфет и другие учебно-вспомогательные помещения.

Спортивная база колледжа состоит из совокупности различных спортивных сооружений закрытого и открытого типа. В колледже имеется один спортивный зал, один тренажерный зал, спортплощадка, оборудованные соответствующим спортивным инвентарем, общей площадью 484,4 м².

Медпункт колледжа оснащен медицинским оборудованием и техникой согласно санитарно-эпидемиологическим требованиям (Государственная лицензия на медицинскую деятельность № 12006796 от 20.07.2012г.), где ведется ежедневный прием и оказание первой медицинской помощи. Медицинское обслуживание сотрудников и студентов осуществляется квалифицированными медицинскими работниками со стажем работы более 20 лет.

В колледже имеется буфет, рассчитанный на 72 посадочных места и оснащенного необходимым оборудованием.

Ежедневно буфет колледжа обслуживает до 600 студентов и преподавателей. (Договор имущественного найма (аренды) государственного имущества № 22 от 20.01.2017 года с ИП «Бугубаева Динара Тулегеновна»). В меню - самые разнообразные и полезные блюда.

Колледж имеет необходимую материальную базу для развития творческих способностей обучающихся: актовый зал на 380 мест, специальные помещения.

Корпуса имеют 38 учебных аудиторий общей площадью 2127,5 кв.м., 20 лабораторий общей площадью 1460,7 кв.м., 10 учебно-производственных мастерских общей площадью 1809,1 кв.м., 6 компьютерных классов, площадью 352,6 кв. м.

В колледже приняты меры для обеспечения противопожарной, электрической безопасности и соблюдения санитарных норм. Разработаны и утверждены инструкции по технике безопасности на выполнение всех видов лабораторных работ.

С марта 2015 года в колледже введена служба безопасности и охраны труда

(ответственный Шин А.В.), которая осуществляет контроль соблюдения требований по безопасности и охране труда, ведет организационно–методическую работу по охране труда, координацию деятельности по вопросам по безопасности и охране труда, соблюдению санитарных норм и правил пожарной безопасности.

Колледж оснащен шестью компьютерными классами, в которых находится 103 компьютера, с количеством посадочных мест – 83, что соответствует всем необходимым нормам.

Обеспеченность компьютерной техникой составляет на 1 обучающегося 1 компьютер, с учетом компьютеров, используемых в учебном процессе. С целью повышения качества процесса обучения и профессиональной подготовки обучающихся, в колледже созданы мультимедийные кабинеты, оснащенные интерактивными досками, лабораторным оборудованием, мультимедийной системой.

Для обеспечения централизованного хранения и обработки информационных потоков функционирует сервер, где с общим доступом расположены отчетная и планирующая документация, электронная библиотека, фото и видео материал.

Библиотека колледжа имеет общую площадь 300м², читальный зал рассчитан на 60 посадочных мест. Книжный фонд библиотеки формируется с учетом профиля колледжа и языка обучения. Текущее комплектование книжного фонда проводится библиотекой совместно с председателями цикловых комиссий, согласно поступившим заявкам, после проработки прайс-листов книжных издательств, книготорговых фирм, тематических планов издательств. Качество фонда основной учебной литературы по специальности соответствует современным требованиям к библиотеке.

Объем книжного фонда по состоянию на 2017 г. составляет – 54533 экз (54533 экз. + 1494 экз. периодических изданий).

Основу библиотечного фонда составляет учебная, учебно-методическая и научная литература – 44348 экз.

В расчете на 1 студента приведенного контингента (1417 чел.) составляет – 30,7 экз., на государственном языке - 1,6 экз.

Таблица 8.3 Обеспеченность учебной и информационно-методической литературой в разрезе специальностей

№ п/п	ПОКАЗАТЕЛИ	Ед. изм. (экз.)	2012-2013 уч.г.	2013-2014 уч.г.	2014-2015 уч.г.	2015-2016 уч.г.	2016-2017 уч.г.
1.	0713000 Геодезия	экз.	3617	3617	3617	3757	3757
2.	1410000 Строительство и эксплуатация автомобильных дорог и аэродромов	экз.	8123	8150	8150	8220	8220
3.	1402000 Техническая эксплуатация дорожно-строительных машин	экз.	7309	7321	7360	8160	8160
4.	1201000 Техническое обслуживание, ремонт и эксплуатация автомобильного транспорта	экз.	16496	16541	16584	16989	16989
5.	1202000	экз.	5477	5495	5525	5625	5625

	Организация перевозок и управление движением на транспорте						
6.	1304000 Вычислительная техника и программное обеспечение	экз.	4031	4045	4050	4078	4078
7.	1114000 Сварочное дело	экз.	2713	2715	2720	2720	2720
8.	1501000 Техническое обслуживание и ремонт сельскохозяйственной техники	экз.	-	-	1800	1800	1800
9.	0518000 Учет и аудит	экз.	1540	1540	1540	1540	1540

Функционирует электронная библиотека для студентов и преподавательского состава колледжа. В электронной библиотеке имеются компьютеры и выход в Интернет. Фонд библиотеки доступен для широкого круга читателей.

В читальном зале установлена программа «Библиотечное дело», одобренная Министерством образования РК, которая предназначена для полной автоматизации библиотечных процессов. Составлен электронный каталог, в который внесен книжный фонд, используемый в учебном процессе, вся литература прикреплена к книгообеспеченности по каждой специальности в разрезе дисциплин. Программа позволяет быстрый поиск информации по базе данных.

Таблица 8.4 Наличие учебной литературы на электронных носителях, доля электронных учебных материалов в общем объеме библиотечных ресурсов

№ п/п	ПОКАЗАТЕЛЬ И	Ед. из м.	2012-2013 гг.		2013-2014 гг.		2014-2015 гг.		2015-2016 гг.		2016-2017 гг.	
			экз	Всего	В	Всего	В	Всего	В	Всего	В	
			о	т. ч. на го с. яз.	о	т. ч. на го с. яз.	о	т. ч. на го с. яз.	о	т. ч. на го с. яз.	о	т. ч. на го с. яз.
1	Электронные учебники-разработанные ИПР колледжа	экз	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2	Электронные учебники-приобретенные.	экз	73	23	77	23	77	23	77	23	77	23
3	Всего учебной литературы на электронных носителях	экз	388	23	801	23	891	23	1046	23	1066	23
4	% электронных учебных	%	0,71		1,47		1,63		1,92		1,95	

	материалов в общем объеме библиотечных ресурсов						
5	Доступность электронных учебников, фонда электронного читального зала	%	100%	100%	100%	100%	100%
6	Соответствие их квалификационным требованиям при лицензировании		73	77	77	77	77

Общий объем библиотечного фонда колледжа составляет -54533 экземпляров, на государственном языке - 3128 экземпляров, в структуре которого выделяются:

Во всех корпусах колледжа имеется беспроводная сеть Wi-Fi, студенты и преподаватели абсолютно бесплатно могут выходить в Интернет со своих мобильных устройств.

Скорость Интернета в 2015 году была значительно увеличена и составляет на данный момент 100 Мбит/сек.

Контент сайта (разделы, баннеры, рубрики) постоянно обновляется. Практически еженедельно размещаются информационные материалы на сайт в рубрику.

Эксперты отметили, что в колледже для обеспечения эффективности образовательной деятельности преподавателей, успешности учебного труда студентов и психологического комфорта всех участников образовательного процесса, создается, сохраняется, рационально используется и развивается учебно-материальная база и внедряются в учебный процесс инновационные технологии в соответствии со стратегией развития и миссией. Ежегодно проводится анализ и комплекс мероприятий для улучшения состояния материально-технической базы.

Вместе с тем *эксперты отмечают*, что необходимо продолжать работу по укреплению материально-технической базы и внедрению новых информационных технологий.

Анкетирование ППС, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что преподаватели никогда не сталкиваются с:

- недостатком учебных аудиторий - 60,7%;
- плохими условиями для занятий в аудиториях -84,2%;
- отсутствием доступа к Интернету – 73,8%;
- недоступностью нужных книг в библиотеке – 67,2%.

Анкетирование обучающихся, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что студенты полностью удовлетворены:

- уровнем доступности библиотечных ресурсов – 89,5 %;
- существующими учебными ресурсами колледжа – 84,2%;
- поддержкой учебными материалами в процессе обучения –81,6 %;
- наличием и доступностью компьютерных классов и интернет ресурсов – 68,4%.

ВЭК отмечает, что в учебном заведении по данному стандарту особое внимание уделяется следующим позициям:

- руководство ОП проводит оценку динамики развития материально-технических ресурсов и информационного обеспечения, эффективности использования результатов оценки для корректировки в планировании и распределении бюджета;

- наличие необходимого количества компьютерных классов, читальных залов, мультимедийных, лингафонных и методических кабинетов, число посадочных мест в них;

- свободный доступ к образовательным интернет-ресурсам;

- прозрачность информации рассмотрения жалоб.

В целях дальнейшего развития и совершенствования деятельности колледжа по реализации аккредитуемых образовательных программ ВЭК НААР **рекомендует:**

- Провести поверительные работы для КИП

ВЭК отмечает, что институциональный профиль колледжа по данному стандарту содержит 4 сильных позиций, 13 - удовлетворительных и 2 позиции требуют улучшения.



**Заключение комиссии по институциональной аккредитации
КГКП «Костанайский колледж автомобильного транспорта»**

№ п/п	Критерии оценки	Позиция организации образования			
		Сильная	Удовлетворительная	Предлагает улучшение	Неудовлетворительная
Стандарт «Видение, миссия и стратегия»					
1	Организация технического и профессионального образования демонстрирует разработку миссии, видения и стратегии на основе анализа реального позиционирования организации образования и их направленность на удовлетворение потребностей государства, заинтересованных лиц и обучающихся		+		
2	Организация технического и профессионального образования должна продемонстрировать индивидуальность и уникальность миссии и стратегии		+		
3	Организация технического и профессионального образования должна обеспечить адекватность миссии, видения, стратегии имеющимся ресурсам (в том числе финансовым, информационным, кадровому составу, материально-технической базе), потребностям рынка труда и образовательной политике РК		+		
4	Организация технического и профессионального образования должна привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе обучающихся, преподавателей и работодателей к формированию миссии, видения, стратегии		+		
5	Организация технического и профессионального образования демонстрирует прозрачность процессов формирования миссии, видения, стратегии	+			
6	Организация технического и профессионального образования обеспечивает информированность заинтересованных лиц о содержании миссии и стратегии и процессах их формирования		+		

7	Организация технического и профессионального образования должна определить механизмы формирования и регулярного пересмотра миссии, видения, стратегии и мониторинга их реализации		+		
8	Видение, миссия и стратегии должны быть согласованы между собой.	+			
9	Организация технического и профессионального образования осуществляет процессы стратегического, тактического и оперативного планирования и распределения ресурсов в соответствии с видением и миссией		+		
10	Организация технического и профессионального образования систематически собирает, накапливает и анализирует информацию о своей деятельности и проводит самооценку по всем направлениям, на основе разработки и внедрения процессов измерения, анализа для оценки успешности реализации стратегии организации ТиПО через такие показатели как «результативность» и «эффективность»		+		
11	На основе стратегии организации технического и профессионального образования должна разрабатывать конкретизирующие ее документы по отдельным областям деятельности и процессам			+	
ИТОГО		2	8	1	
Стандарт «РУКОВОДСТВО И МЕНЕДЖМЕНТ»					
12	Управление организацией ТиПО должно включать:				
12.1	управление деятельностью через процессы		+		
12.2	механизмы планирования, развития и постоянного улучшения	+			
12.3	оценки рисков и определения путей снижения этих рисков			+	
12.4	мониторинг, включая создание процессов отчетности		+		
12.5	анализ выявленных несоответствий, реализации разработанных корректирующих и предупреждающих действий		+		
12.6	анализа эффективности изменений		+		
12.7	оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и их взаимодействия		+		
13	Организация ТиПО должна обеспечить соответствие своей структуры стратегии развития организации ТиПО		+		
14	Организация ТиПО должна обеспечить наличие документов по организационной структуре и управлению организацией ТиПО		+		

15	В организации ТиПО должны быть документированы все основные бизнес-процессы		+		
16	Организация ТиПО должна продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов		+		
17	Организация ТиПО должна обеспечить наличие системы информирования и обратной связи		+		
18	Организация ТиПО должна установить периодичность, формы и методы оценки деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства		+		
19	Организация ТиПО должна обеспечить управление образовательным процессом через управление отдельными образовательными программами		+		
20	Организация ТиПО должна продемонстрировать успешное функционирование внутренней системы обеспечения качества организации ТиПО		+		
21	Важным фактором является наличие сертифицированной системы менеджмента качества и ее постоянное улучшение			+	
22	Важным фактором является наличие информационных систем и баз данных, использование сети Интернет для информирования, наличие портала и/или Интернет сайта			+	
23	Важным фактором является участие представителей заинтересованных лиц (работодателей, преподавателей, обучающихся) в составе коллегиальных органов управления		+		
24	Организация ТиПО должна продемонстрировать механизмы разрешения конфликтов интересов и отношений, посредством доступности информации о соблюдении/нарушениях и наличия системы обратной связи, рассмотрения в органах управления, эффективной деятельности дисциплинарных органов и мотивационной системы		+		
25	Организация ТиПО должна обеспечить измерение степени удовлетворенности потребностей преподавателей, персонала и обучающихся и продемонстрировать доказательства устранения недостатков, обнаруженных в рамках процесса измерения			+	

26	Организация ТиПО должна продемонстрировать доказательства открытости и доступности руководителей и администрации для обучающихся, преподавателей, родителей (блоги на сайте организации образования, официальные часы приема по личным вопросам, e-mail общение и др.).	+			
ИТОГО		2	15	4	
Стандарт «ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ»					
27	Организация ТиПО должна представить доказательства участия педагогического коллектива и работодателей в разработке и управлении образовательными программами, обеспечении их качества	+			
28	Организация ТиПО должна определить содержание, объем, логику изучения учебных дисциплин		+		
29	Организация ТиПО должна продемонстрировать влияние дисциплин на формирование у обучающихся базовых и профессиональных компетенций, навыков и блоков знаний	+			
30	Организация ТиПО должна продемонстрировать логику составления учебных планов и программ обучения	+			
31	Перечень и содержание дисциплин должны быть доступными обучающимся. Дисциплины должны исчерпывающе освещать все актуальные вопросы			+	
32	В структуре образовательной программы следует предусмотреть различные виды деятельности, содержание которых должно способствовать развитию профессиональных компетенций обучающихся с учётом их личных особенностей		+		
33	Организация ТиПО должна обеспечить равные возможности обучающимся, в т.ч. вне зависимости от языка обучения			+	
34	Важным фактором является обновляемость с учётом интересов работодателей образовательных программ, направленных на развитие профессиональных навыков		+		
35	Учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения образовательных программ, должны быть аналогичны применяемым в соответствующих отраслях и отвечать требованиям безопасности при эксплуатации		+		

36	Организация ТиПО должна продемонстрировать эффективность регулярного анализа достаточности и современности, имеющихся в распоряжении образовательных программ ресурсов		+		
37	Для реализации образовательных программ организация ТиПО должна привлекать практиков и определить долю преподаваемых ими дисциплин			+	
38	Организация ТиПО должна обеспечить объективность оценки знаний и степени сформированности базовых и профессиональных компетенций обучающихся, прозрачность и адекватность инструментов и механизмов их оценки	+			
39	Организация ТиПО должна обеспечить механизм внутренней оценки качества и экспертизы образовательных программ, а также обратную связь для их совершенствования			+	
40	Организация ТиПО должна обеспечить доступность для обучающихся максимально возможного количества структурированной, организованной информации по дисциплинам: например, презентационные материалы, конспект лекций, обязательную и дополнительную литературу, практические задания и т.д		+		
41	Важным фактором является внедрение и эффективность активных методов обучения и инновационных методов преподавания		+		
42	Организация ТиПО должна обеспечить наличие и эффективное функционирование системы индивидуальной помощи и консультирования обучающихся по вопросам образовательного процесса	+			
ИТОГО		5	7	4	
Стандарт «ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕКТИВ И ЭФФЕКТИВНОСТЬ ПРЕПОДАВАНИЯ»					
43	Организация ТиПО должна обеспечить соответствие педагогического коллектива квалификационным требованиям и специфике образовательной программы	+			
44	Организация ТиПО должна продемонстрировать подбор кадров на основе анализа потребностей образовательных программ		+		
45	Организация ТиПО должна продемонстрировать доступность для общественности сведений о педагогическом коллективе		+		

46	Организация ТиПО должна продемонстрировать соблюдение принципа доступности руководства и прозрачности всех кадровых процедур	+				
47	Организация ТиПО должна обеспечить мониторинг деятельности педагогического коллектива, систематическую оценку компетентности педагогов, комплексную оценку качества преподавания		+			
48	Рабочая нагрузка педагога должна включать различные виды деятельности	+				
49	Организация ТиПО должна продемонстрировать доказательства выполнения педагогами всех видов запланированной нагрузки	+				
50	Организация ТиПО должна продемонстрировать наличие системы повышения квалификации, профессионального и личностного развития педагогического коллектива и административно-управленческого персонала	+				
51	Организация ТиПО должна обеспечить целенаправленные действия по развитию молодых педагогов и формированию кадрового резерва	+				
52	Организация ТиПО должна обеспечить мониторинг удовлетворенности педагогического коллектива		+			
53	Организация ТиПО должна продемонстрировать вовлеченность педагогического коллектива в практическую деятельность в области специализации	+				
54	Организация ТиПО должна продемонстрировать ИТ-компетентность членов педагогического коллектива, применение инновационных методов и форм обучения		+			
55	Важным фактором является участие педагогического коллектива в жизни общества	+				
ИТОГО		8	5			
Стандарт «ОБУЧАЮЩИЕСЯ»						
56	Организация ТиПО должна продемонстрировать политику формирования контингента обучающихся и прозрачность её процедур	+				
57	Организация ТиПО должна обеспечить возможность обучающимся прохождения производственного обучения и профессиональной практики по специальности/квалификации и проводить мониторинг удовлетворенности обучающихся, руководителей предприятий – мест практик и работодателей	+				

58	Важным фактором является возможность профессиональной сертификации обучающихся в процессе обучения	+			
59	Важным фактором является наличие поддержки одарённых обучающихся		+		
60	Организация ТиПО должна приложить максимальное количество усилий к обеспечению выпускников трудоустройством и поддержанию связи с выпускниками			+	
61	Важным фактором является мониторинг трудоустройства и профессиональная деятельность выпускников	+			
62	Организация ТиПО должна создать механизм мониторинга удовлетворённости обучающихся деятельностью организации ТиПО		+		
63	Организация ТиПО должна продемонстрировать функционирование системы обратной связи, включающей оперативное представление информации о результатах оценки знаний обучающихся		+		
ИТОГО		4	3	1	
Стандарт «ФИНАНСЫ»					
64	Организация ТиПО должна продемонстрировать согласованность стратегии развития и управления финансовыми потоками в организации ТиПО	+			
65	Организация ТиПО должна продемонстрировать планирование бюджета организации ТиПО, наличие краткосрочных и среднесрочных планов	+			
66	Организация ТиПО должна продемонстрировать наличие формализованной политики финансового менеджмента: отчет о движении денежных средств, отчет об изменениях в собственном капитале		+		
67	Организация ТиПО должна продемонстрировать наличие системы внутреннего аудита и результаты регулярного проведения внешнего, независимого аудита			+	
68	Руководство ТиПО должно доказать финансовую устойчивость и жизнеспособность организации образования			+	
69	В организации ТиПО должен существовать механизм оценки адекватности финансового обеспечения различных видов ее деятельности		+		
70	Организация ТиПО должна обеспечить прозрачность распределения бюджета и его эффективность	+			

71	В организации ТиПО должен существовать эффективный механизм финансовой отчетности	+			
ИТОГО		4	2	2	
Стандарт «РЕСУРСЫ: МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКИЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ»					
72	Организация ТиПО должна продемонстрировать соответствие инфраструктуры специфике её деятельности. Аудитории, офисы, лаборатории, коммуникационное и компьютерное оборудование и другие помещения должны соответствовать современным требованиям		+		
73	Организация ТиПО должна проводить оценку динамики развития материально-технических ресурсов и информационного обеспечения, эффективности использования результатов оценки для корректировки в планировании и распределении бюджета	+			
74	В организации ТиПО должна быть создана среда обучения, в которую входит				
74.1	технологическая поддержка обучающихся и педагогического коллектива в соответствии с программами (например, онлайн-обучение, моделирование в классе) и интеллектуальным запросам (базы данных, программы анализа данных)		+		
74.2	академическая доступность – обучающиеся имеют доступ к персонифицированным интерактивным ресурсам (доступные также во внеучебное время), а также учебным материалам и заданиям, также обеспечена возможность пробной самооценки знаний обучающихся через удаленный доступ к portalу (сайту) организации ТиПО		+		
74.3	академические консультации – имеются персонифицированные интерактивные ресурсы, которые помогают обучающимся планировать и выполнять академические программы		+		
74.4	профессиональная ориентация – обучающиеся имеют доступ к персонифицированным интерактивным ресурсам, оказывающим помощь в выборе и достижении карьерных путей		+		

74.5	необходимое количество аудиторий, оборудованных современными техническими средствами обучения: учебных лабораторий, современных учебно-тренировочных полигонов, оснащенных современным оборудованием, соответствующих реализуемым образовательным программам, санитарно-эпидемиологическим нормам и требованиям		+		
74.6	необходимое количество компьютерных классов, читальных залов, мультимедийных, лингафонных и методических кабинетов, число посадочных мест в них	+			
74.7	книжный фонд, в том числе фонд учебной и методической литературы на бумажных и электронных носителях, периодических изданий в разрезе языков обучения		+		
74.8	свободный доступ к образовательным интернет-ресурсам	+			
75	Организация ТиПО должна определять степень внедрения информационных технологий в учебный процесс, проводить мониторинг использования и разработки членами педагогического коллектива инновационных технологий обучения, в том числе на основе ИКТ		+		
76	Организация ТиПО должна продемонстрировать наличие веб-ресурса, отражающего миссию, цели и задачи организации ТиПО, эффективность его использования для улучшения деятельности организации образования		+		
76.1	наличие адекватной и объективной информации о педагогическом коллективе на портале (сайте) организации ТиПО			+	
76.2	прозрачность информации рассмотрения жалоб	+			
76.3	размещение на портале (сайте) организации ТиПО полной объективной информации о деятельности организации		+		
76.4	размещение на портале (сайте) организации ТиПО внешних публикаций (цитат, ссылок) о реализации организацией ТиПО миссии, целей и задач			+	
76.5	использование информационных сетей для информирования общественности и стейкхолдеров		+		

77	Важным фактором является соблюдение авторских прав при размещении учебно-методического обеспечения в открытом доступе		+		
78	Важным фактором является создание условий для освоения и использования информационно-коммуникационных технологий работниками, педагогическим коллективом и обучающимися в образовательном процессе и деятельности организации ТиПО		+		
ИТОГО		4	13	2	
ИТОГО В ОБЩЕМ		29	53	14	

на ар